

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de mayo de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---------------------------------|----------------------|--------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | Ana Isabel Bobadilla Barrientos | CUI: | 2202004240101 |
| Número de contrato: | DGDR-029-108-2022 | Acuerdo Ministerial: | 15-2022 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | Técnicos | Nit del Contratista: | 39664872 |
| Número de Factura: | 2964538372 | Serie: | A4B5B1CE |
| Honorarios Mensuales: | Q 7,500.00 | Período del Informe: | mayo |
| Monto Total del Contrato | Q 89,516.13 | Plazo del Contrato: | 03/01/2022 AL 31/12/2022 |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | Departamento Administrativo | | |

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Departamento Administrativo, de Administración y Finanzas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

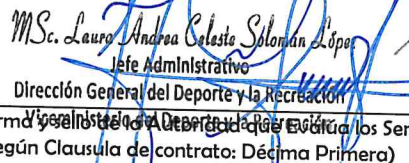
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Apoyé en el proceso de digitalización de documentos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar la clasificación y ordenamiento de los documento recibidos de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación
3. Apoyé en la reproducción y ordenamiento de documentación que sea requerida por las unidades Administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Brindé apoyo en la elaboración de una base de datos física y digital de la papelería recibida de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Ana Isabel Bobadilla Barrientos
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

M. Sc. Laura Andrea Celeste Solomán López
Nombre de la autoridad que evalúa lo servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


M. Sc. Laura Andrea Celeste Solomán López
Jefe Administrativo
Dirección General del Deporte y la Recreación
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)